
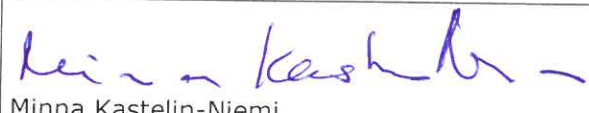

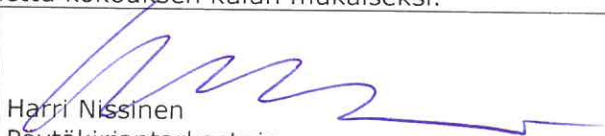


Kokousaika	tiistai 24.5.2022 klo 13-14.05	
Kokouspaikka	Pappilan Taverna, Kangasmannilantie 4, Keuruu	
Päätöksentekijät	x Mirja Ahoniemi puheenjohtaja Helena Vuopionperä-Kovanen x Mari Kolu varapuheenjohtaja Satu Valkeisenmäki x Mika Pasanen (etänä) Tuomo Kärnä x Harri Nissinen Mikko Latvala Juha Paloneva x Pauliina Mäenpää (poistui klo 13.57)	
Läsnä = x		
Muut läsnäolijat	x Eva Pihlmaa-Tuononen toimitusjohtaja, esittelijä x Salla Manni hallinto- ja talouspäällikkö, asiantuntija x Minna Kastelin-Niemi toimitusjohtajan sihteeri, pöytäkirjanpitäjä x Tony Melville (etänä) sairaanhoitopiirin hallituksen puheenjohtaja	
Laillisuus ja päätösvaltaisuus	Todettiin.	
Käsitellyt asiat	21 - 26 §	
Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus	 Mirja Ahoniemi Puheenjohtaja	 Minna Kastelin-Niemi Pöytäkirjanpitäjä
Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.	
Tarkastusaika	 Mari Kolu Pöytäkirjantarkastaja	 Harri Nissinen Pöytäkirjantarkastaja
Allekirjoitukset		
Pöytäkirjan nähtävänä pito	Tarkastettu pöytäkirja on nähtävänä www.seututk.fi seututerveyskeskus / päätöksenteko / johtokunta / pöytäkirjat	
Otteen oikeaksi todistaa	Pöytäkirjanpitäjä	

Käsiteltävät asiat

Asia	Liite	Sivu	
21		1	LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS
22		2	PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJAT
23		3	ESITYSLISTAN HYVÄKSYMINEN
24	1,2	4	TOIMINNAN JA TALOUDEN SÄÄNNÖNMUKAINEN RAPORTOINTI, OSAVUOSIKATSAUS 1/2022
25		5	TOIMITUSJOHTAJAN AJANKOHTAISET ASIAT
26		6	MUUT ASIAT

Jk 21

LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kuntayhtymän toimielin on päätösvaltainen, mikäli enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä kokouksessa.

Koollekutsumistavasta päättää toimielin. Johtokunta on päättänyt noudattaa seuraavaa koollekutsumistapaa:

Kokous kutsutaan koolle vähintään seitsemän (7) päivää ennen kokousta. Kutsu tähän kokoukseen on lähetetty 9.5.2022

Kutsu kokoukseen lähetetään kalenterikutsuna:

1. johtokunnan jäsenille (tiedoksi/kopiona varajäsenille)
2. shp:n hallituksen puheenjohtajalle ja shp:n johtajalle

Kalenterikutsussa on linkki Seututerveyskeskuksen sähköiseen arkistoon (Arkkiin) johtokunta -kansioon, johon viedään esityslista sekä liite- ja oheisaineisto. Jäsenille ja varajäsenille on luotu tunnukset Arkkiin.

Lisäksi kokouskutsu toimitetaan sähköpostina kuntien kirjaamoihin.

Esityslista julkaistaan seututerveyskeskuksen internet-sivuille kohdassa päätöksenteko/johtokunta/esityslistat.

Jk 21, 24.5.2022

Päätös: Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Jk 22

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJAT

Pöytäkirja tarkastetaan toimitelimen päättämällä tavalla.

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Jk 22, 24.5.2022

Päätös: Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Mari Kolu ja Harri Nissinen.

Jk 23

ESITYSLISTAN HYVÄKSYMINEN

Hyväksytään kokouksen esityslista.

Jk 23, 24.5.2022

Päätös: Hyväksyttiin.

Jk 24

**TOIMINNAN JA TALOUDEN SÄÄNNÖNMUKAINEN RAPORTOINTI,
OSAVUOSIKATSAUS 1/2022**

Asian valmistelijat toimitusjohtaja Eva Pihlmaa-Tuononen ja hallinto- ja talouspäälikkö Salla Manni.

Sairaanhoitopiirin hallituksen 15.12.2021 hyväksymissä talousarvion täytäntöönpano-ohjeissa vuodelle 2022 ohjeistetaan säännönmukaista toiminnan, talouden ja henkilöstön raportointia. Ohjeet koskevat soveltuvin osin myös liikelaitos Seututerveyskeskusta.

Raportointiohjeen pääkohdat ovat:

- Palvelualueiden raportointi toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumisesta sekä henkilöstösuunnitelman toteutumisesta kuukausittain
- Talousarvion toteutuminen ja tilinpäätösennuste kuukausittain
- Valtuustoon nähden sitovien tavoitteiden toteutumisen raportointi osavuosi-katsausten yhteydessä
- Investointisuunnitelman toteumaennuste osavuosi-katsausten yhteydessä

Raportointiohjeen mukaan liikelaitoksen toiminnan tavoitteiden ja talousarvion toteutumisesta raportoidaan johtokunnalle ja hallitukselle osavuosi-katsauksilla kolmannesvuosittain.

Osavuosi-katsaus 1/2022 tammi-huhtikuulta tallennetaan johtokunnan arkkiin.

Toimitusjohtajan ehdotus:

Johtokunta merkitsee osavuosi-katsauksen tiedoksi ja käy tarvittaessa keskustelua sen edellyttämistä toimenpiteistä.

Jk 24, 24.5.2022

Päätös:

Hyväksyttiin. Keskustelun jälkeen toimikunta katsoi saaneena kattavan selvityksen Seututerveyskeskuksen alkuvuoden toiminnasta ja taloudesta.

Osavuosi-katsaus liitteenä (Liitteet 1 ja 2).

Jk 25
TOIMITUSJOHTAJAN AJANKOHTAISET ASIAT

Toimitusjohtaja antaa kokouksessa ajankohtaiskatsauksen.

Toimitusjohtajan ehdotus:
Merkitään tiedoksi.

Jk 25, 24.5.2022

Päätös: Hyväksyttiin.

Katsauksessa kuultiin ajankohtaista Seututerveyskeskuksen lääkäritilanteesta ja terveysasemien kesäajan toiminnasta.

Jk 26
MUUT ASIAT

Johtokunnan kesäkuun kokous perutaan, seuraava kokous pidetään 1.9.2022.

**OIKAISUVAATIMUS- JA VALITUSKIELLOT SEKÄ OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN
JA VALITUKSEN TEKEMISEKSI**

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 91 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa tai työ- ja virkaehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista:

Asiat: 21 - 26 §

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 89 §:n 1 mom:n mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Asiat: - §

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä **kirjallisen oikaisuvaatimuksen:**

Asiat: - §

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kuntayhtymän jäsenkunta ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Jäsenkunnan ja niiden jäsenten katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu julkisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteluineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päätymistä. Lähettäjä on vastuussa siitä, että oikaisuvaatimus saapuu perille oikaisuvaatimusajan kuluessa.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite:

Keski-Suomen sairaanhoitopiiri
Keski-Suomen seututerveyskeskus
Johtokunta
Hoitajantie 3/Kruunun torni 2. krs
40620 Jyväskylä